



Canazei, 27.03.2024

DECRETO N. 2

OGGETTO: Nomina del Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi con delega alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione.

IL SINDACO

Premesso che:

- le Norme di organizzazione di questo Comune di cui al TITOLO XXIII del Regolamento organico del personale dipendente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28.11.2002 e ss.mm.ii., prevedono che, nell'ambito della dotazione organica dell'Ente, con la deliberazione di approvazione del PEG o di approvazione di atti generali di indirizzo, sono individuati gli uffici e i servizi con i relativi Responsabili;
- le medesime Norme stabiliscono che il conferimento degli incarichi di Responsabile di Ufficio avvenga con provvedimento motivato del Sindaco.

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 18 d.d. 29.06.2020.

Visti pertanto gli atti di programmazione dell'attività dell'Ente, come risultanti da:

- il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2024, il Bilancio pluriennale 2024-2026 e il DUP 2024-2026, approvati con deliberazione consiliare n. 6 d.d. 14.03.2024 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il PIAO (Piano Integrato Attività Organizzazione) 2023 – sottosezione performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 42 d.d. 29.03.2023 dichiarata immediatamente eseguibile;
- il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2024 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 27 d.d. 14.03.2024 dichiarata immediatamente eseguibile.

Rilevato che con decreto sindacale n. 4/2022 di data 29.03.2022 sulla base degli atti di programmazione dell'attività dell'Ente erano stati individuati e nominati i responsabili d'Ufficio incaricati di funzioni direttive tra cui il Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi nella persona de sig. Tommaso Del Favero dipendente matricola n. 16.

Dato atto che con delibera della Giunta comunale n. 29 d.d. 23.02.2023 si è provveduto a prendere d'atto del collocamento a riposo della matricola n. 16 con decorrenza 01 luglio 2023 (ultimo giorno lavorativo 30 giugno 2023). e che le funzioni di sostituto del Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi erano svolte dal Segretario comunale in conformità al decreto sindacale n. 4/2022 di data 29.03.2022.

Dato atto che il Comune di Canazei è un Ente di limitate dimensioni e che nella dotazione organica del personale dipendente non permette una rotazione tra i responsabili dei diversi uffici a causa della specificità di competenze e compiti attribuiti ad ognuno, oltre che della necessaria preparazione, formazione e titolo di studio per espletare i compiti propri di ciascun ufficio.



Viste:

- la delibera della Giunta comunale n. 13 d.d. 21.02.2024 relativa alla modifica della Pianta organica del personale dipendente del Comune di Canazei;
- la delibera della Giunta comunale n. 36 d.d. 27.03.2024 relativa all'individuazione degli atti attribuiti ai responsabili delle strutture organizzative del Comune.

Dato atto che si ritiene di conferire l'incarico di Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi alla dipendente Rag. Gloria Ploner matricola n. 203 dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canazei inquadrato in categoria C livello evoluto 1^a posizione retributiva a 36 ore settimanali.

Dato atto che il decreto sindacale 4/2022 di data 29.03.2022 prevede che il sostituto del Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi nel Segretario comunale Dott.ssa Lara Brunel dipendente matricola n. 147 e ritenuto di mantenere l'incarico di sostituto dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi al Segretario comunale Dott.ssa Lara Brunel dipendente matricola n. 147.

Preso atto che, ai sensi dell'articolo 126 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e dai regolamenti comunali.

Visto l'articolo 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, che dice che sono in ogni caso riservate al sindaco le funzioni di natura gestionale ad esso attribuite dalla vigente legislazione, con facoltà dello stesso di delegarle agli assessori, ai dirigenti o ai responsabili dei servizi individuati.

Tenute presenti le norme del Regolamento e del C.C.P.L. che disciplinano i criteri e le modalità per la nomina del capo ufficio da parte del Sindaco, tra i quali è previsto: il criterio di professionalità, attitudine ed esperienza - il requisito dell'inquadramento almeno nella Categoria C livello base - la durata massima quinquennale dell'incarico che comunque scadrà con l'entrata in carica del Sindaco neoeletto.

Visto lo Statuto comunale vigente e in particolare il titolo VII.

Ravvisata pertanto la necessità di nominare gli incaricati delle strutture menzionate e di delegare le relative funzioni, prevedendo anche la sostituzione degli stessi nei casi di assenza o di impedimento temporaneo.

In considerazione della capacità professionale e dei risultati conseguiti nelle attività di servizio della dipendente con l'inquadramento necessario per la nomina (corrispondente almeno alla ex sesta qualifica funzionale), e sentito in proposito il Segretario comunale.

DECRETA

1. Di conferire alla Rag. Gloria Ploner matricola n. 203 dipendente a tempo indeterminato del Comune di Canazei inquadrato in categoria C livello evoluto 1^a posizione retributiva a 36 ore settimanali il ruolo di Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con



sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi con delega alla gestione del P.E.G. Piano esecutivo di gestione, con decorrenza dalla data della firma del presente decreto.

2. Di stabilire che per i casi di assenza o di impedimento di sostituto del Responsabile dell'Ufficio tributi (servizio in gestione associata Entrate con sportello sul territorio del Comune di Canazei) e pubblici esercizi individuato al punto 1 le funzioni delegate con P.E.G. Piano esecutivo di gestione vengano svolte dal Segretario comunale Dott.ssa Lara Brunel dipendente matricola n. 147 in conformità a quanto previsto nel decreto sindacale 4/2022 di data 29.03.2022.
3. Di delegare ai dipendenti individuati al punto sub 1) e sub 2) del presente decreto, ai sensi dell'articolo 5 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03.05.2018 n. 2, le funzioni gestionali riservate al Sindaco dalla vigente legislazione, ivi compresa l'adozione dei conseguenti atti amministrativi come individuate nella deliberazione della Giunta Comunale n. 73 di data 27.05.2015 e nelle norme comunali in essa richiamate nonché nelle successive delibere che la Giunta adotterà in materia.
4. Di precisare che l'incarico è soggetto a verifica annuale. Entro la scadenza dell'incarico, il Segretario dovrà esprimere una valutazione scritta sulle modalità con le quali è stato espletato l'incarico.

IL SINDACO DEL COMUNE DI CANAZEI
F.TO *Dott. Giovanni Bernard*

Per ricevuta:

Canazei,

IL RESPONSABILE DI UFFICIO
